



## **Integritetspolicy för Specialklubben för Skällande Fågelhundar, SSF**

Från och med 25 maj 2018 behandlas personuppgifter i enlighet med den nya dataskyddsförordningen (GDPR). Nedan kan du läsa om hur Specialklubben för Skällande Fågelhundar (nedan SSF) behandlar dina personuppgifter.

**Reviderad 2018-04-30**

Alla personuppgifter behandlas i enlighet med den vid varje tillfälle gällande lagstiftningen. Från och med 25 maj 2018 behandlas personuppgifter i enlighet med den nya dataskyddsförordningen (GDPR). På Datainspektionens webbplats (<https://www.datainspektionen.se/dataskyddsreformen/dataskyddsförordningen/>) kan du läsa mer om förordningen.

### **Villkor för medlemskap, registrering (till exempel provresultat, funktionär, hundägare), förtroendeuppdrag och deltagande på aktiviteter (tävlingar, utställningar, prov mm) i SSF.**

Som medlem, uppfödare, deltagare, ägarregistrerad, förtroendevald med mera i SSF och SSFs lokalklubbar och vid deltagande på SSFs aktiviteter (utbildningar, kurser, utställningar och tävlingar med mera) godkänner du att SSF sparar och lagrar dina personuppgifter. Detta är nödvändigt för att SSF ska kunna verka i enlighet med SSFs syfte och mål, vilka framgår av SSFs stadgar. Vid anmälan till olika aktiviteter, vid registrering av provresultat med mera kommer du behöva styrka att du har läst och tagit del av SSFs information kring lagring av personuppgifter. Enligt dataskyddsförordningen behöver SSF informera dig som medlem/deltagare/hundägare/förtroendevald etcetera om att vi lagrar dina personuppgifter.

### **Information om SSFs rutiner kring lagring av personuppgifter vid medlemskap, registreringar, förtroendeuppdrag, aktiviteter och tävlingar**

- **Varför/i vilket syfte lagrar vi personuppgifter**

SSF lagrar personuppgifter för att kunna fullgöra relationen till dig. Genom att lämna dina personuppgifter godkänner du att SSF lagrar och behandlar dessa, dels med fullgörande av avtal och dels med SSFs berättigade intresse som rättslig grund.

I samband med SSFs aktiviteter, till exempel kurser, tävlingar, föreläsningar och så vidare, registreras i de flesta fall vilka som varit närvarande. Oftast fyller du själv i dina personuppgifter som vi efterfrågar via olika typer av anmälningsformulär. Insamlingen av personuppgifter kan även ske på andra sätt. De uppgifter som du lämnar eller som vi efterfrågar är de uppgifter som lagras. Vi lagrar även personuppgifter i vårt medlemsregister och i vårt Rasdata-system.

Vi använder dina lagrade personuppgifter för att kunna hantera dina kopplingar till SSF-organisationen såsom utskick och kontakter inom organisationen. Vi använder informationen som lagras om vi behöver komma i kontakt med medlem/förtroendevald i olika sammanhang. Uppgifterna används även av organisationen och dess samarbetspartners för sammanställning av statistik, forskning, medlemsvärning, hälsoenkäter och annat som kan vara i organisationens intresse.

Vid olika typer av möten sparas även vissa uppgifter i olika typer av dokument. Exempel på personuppgifter som lagras i dokument kan vara personuppgifter i protokoll och i verksamhetsberättelsen från årsmöten.



- **När lagrar vi personuppgifter**

SSF lagrar personuppgifter i samband med våra olika aktiviteter, exempelvis när du ansöker om medlemskap, när ett resultat för din hund skickas in eller när du anmäler dig till våra aktiviteter. När du lämnar personuppgifter till oss godkänner du samtidigt att vi lagrar uppgifterna.

- **Vilka personuppgifter lagrar vi**

De uppgifter som lagras är de som vi efterfrågar i anknytning till våra aktiviteter som tävlingar och kurser eller vid registreringstillfällen. Oftast fyller du själv i de uppgifter som vi efterfrågar. De uppgifter som vi samlar in är de uppgifter som vi lagrar.

SSF hämtar i första hand in uppgifter direkt från dig eller uppgifter lämnade av dig via en lokalklubb, veterinärklinik eller liknande. De uppgifter vi behöver är namn, personnummer, postadress, e-postadress och telefonnummer. Om du inte uppgett ditt personnummer till oss kommer vi att söka efter det i syfte att ha ett uppdaterat adressregister. Personnumret är även en förutsättning för att kunna säkerställa rätt identitet.

- **På vilket sätt lagrar vi personuppgifter och vilka har tillgång till den lagrade informationen**

Vi lagrar personuppgifter på våra servrar, i molntjänster, i låsta dokumentskåp och i arkiv (fysisk pappersdokumentation). De lagrade uppgifterna nås av behörig personal, styrelsemedlemmar, funktionärer med flera. Varje register har sin särskilda behörighetsnivå. Vi lagrar även personuppgifter på SSFs webbplats och har du godkänt att dina uppgifter visas syns dessa i exempelvis resultatlistor.

- **Hur länge lagrar vi personuppgifter**

SSF lagrar dina uppgifter så länge din personpost har någon typ av koppling i SSFs register. Lagringstiden varierar. Vissa poster raderas aldrig, såsom uppfödarinformation, domare med flera. En person utan andra kopplingar än tidigare medlemskap raderas senast tre år efter att medlemskapet upphörde. Personuppgifter i styrelsens protokoll raderas inte då protokollen sparas för alltid av historiska skäl. Övriga personuppgifter sparas under olika tid beroende på uppgiften. Bokföringsmaterial sparas exempelvis sju år i enlighet med Skatteverkets regelverk.

### **Undantag från GDPR för yttrande- och informationsfrihet**

Dataskyddsförordningen gäller inte då personuppgifter behandlas i samband med utövande av yttrande- eller informationsfrihet. Enligt förordningen ska undantag för yttrande- och informationsfrihet göras i nationell rätt. I Sverige innebär det bland annat att sådan personuppgiftsbehandling som omfattas av grundlagsskyddet i *tryckfrihetsförordningen* och *yttrandefrihetsgrundlagen* undantas om tillämpningen av förordningen skulle komma i konflikt med grundlagarna. Därutöver ska även behandling av personuppgifter som sker för journalistiska ändamål eller för akademiskt, konstnärligt eller litterärt skapande undantas från de flesta av bestämmelserna i dataskyddsförordningen.

### **Undantag vid utgivningsbevis**

Förordningen tillåter att medlemsländerna gör undantag från reglerna om personuppgiftsbehandling om det är nödvändigt för att upprätthålla rätten till yttrandefrihet. I yttrandefrihetsgrundlagen regleras både sådana *utgivningsbevis* som gäller automatiskt för massmedieföretag och sådana som gäller efter ansökan, så kallat frivilligt utgivningsbevis. Ett utgivningsbevis innebär att reglerna om personuppgiftsbehandling inte gäller i den mån det skulle inkräkta på den grundlagsskyddade rätten till yttrandefrihet.



## Revidering av denna text

Vid olika förändringar som rör och påverkar SSF och SSFs verksamhet kan denna text behövas revideras. SSFs verksamhet påverkas till exempel av lagar, stadgar, regler och beslut. När förändringar sker som medför att SSF behöver anpassa hantering och rutiner kring lagring av personuppgifter kan även denna text behöva viss revidering. Om revidering av denna text behöver göras meddelas detta i anknytning till texten. Senaste revidering är gjord 2018-04-30.

## Kontakt med SSF

Om du har frågor som rör dina personuppgifter är du välkommen att kontakta SSFs medlemsansvarige. Där kan du också begära utdrag och rättelse eller begära att dina personuppgifter raderas. Du har alltid rätt att stoppa SSFs lagring och behandling av dina personuppgifter såvida SSFs intressen inte väger tyngre än din önskan om radering. Om du vill få dina uppgifter raderade ska du lämna din begäran skriftligen och personligt undertecknad till adressen nedan. Du har enligt dataskyddsförordningen även rätt att årligen få ett utdrag av de uppgifter SSF har registrerade om dig. En sådan begäran ska vara personligt undertecknad och insändas skriftligen till:

SSF Riks, Spik Kerstis väg 16, 785 50 Djura.

Tycker du att SSF hanterar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt kan du anmäla detta till Datainspektionen.

Personuppgifterna, undantaget personnummer, kan komma att användas för utskick av information från SSF.